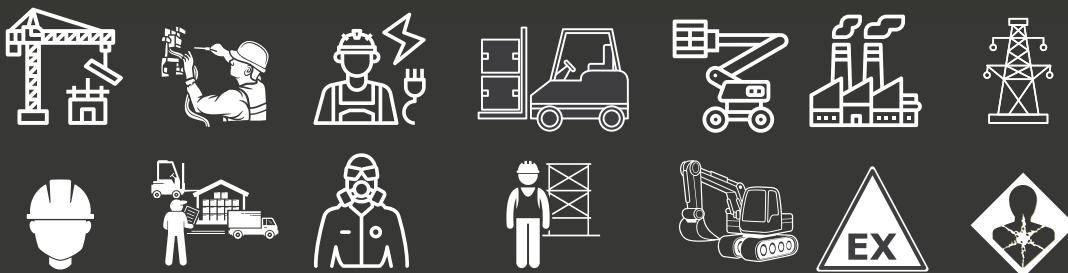




FORMATION ET CONSEIL EN PRÉVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS



# LIVRET D'ACCUEIL STAGIAIRE

version applicable 15-09-2025

## SOMMAIRE

1. Horaires
2. Stationnement et la circulation
3. Issues de secours
4. Règlement intérieur stagiaire / règles de vie
5. Accueil des personnes en situation de handicap
6. Restauration/Hôtels
7. Modalités pédagogiques
8. Données personnelles



[En vidéo : Les règles de vie en centre de formation](#)



# HORAIRES



L'ensemble des centres de formation du Groupe ATSi vous accueillent du lundi au vendredi en fonction des horaires qui se trouvent sur votre convocation.

Nos formateurs sont vos principaux interlocuteurs et se tiennent à votre disposition tout au long de la formation pour répondre à l'ensemble de vos questions.

N'hésitez pas à les solliciter.

# STATIONNEMENT ET CIRCULATION

Il vous est demandé de:

- Respecter la signalisation,
- Respecter les interdictions et emplacements handicapés,
- Rouler au pas,
- Stationner en marche arrière pour des raisons de sécurité et de facilités d'évacuation en cas de nécessité

Les plans d'accès pour se rendre sur nos centres de formations sont communiqués avec la convocation.



# ISSUES DE SECOURS ET POINT DE RASSEMBLEMENT

- Utilisez les issues de secours en cas d'urgence
- Localisez les plans d'évacuation à votre arrivée
- Localisez le point de rassemblement ( celui ci vous sera également indiqué par votre formateur)
- Les consignes de sécurité de chaque centre sont affichées dans le hall d'accueil



# RÈGLEMENT INTÉRIEUR STAGIAIRE ET RÈGLES DE VIE

Le règlement intérieur stagiaire est accessible à tous. Il est mis à disposition sur un panneau d'affichage situé dans le hall d'accueil de chacun de nos centres.

Vous êtes tenus de respecter et de suivre le Règlement Intérieur :

- Les règles de vie (interdiction de fumer, y compris des cigarettes électroniques, à l'intérieur des bâtiments, utilisation des cendriers mis à disposition, pas de consommation d'alcool, mise hors ligne des téléphones portables pendant les formations, comportement approprié, port des équipement de protection individuelle et collective),
- Les consignes de sécurité (évacuation par les issues de secours en cas d'urgence...),
- Les itinéraires seront indiqués pour se rendre sur les différents ateliers et respecter le balisage des zone pratique de la formation suivie

# ACCUEIL DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les formateurs ATSI ont été sensibilisés à l'accueil des personnes en situation d'handicap et sont capables d'adapter le cursus et/ou l'évaluation.

L'ensemble de nos établissements peuvent accueillir du personnel en situation d'handicap et dispose de salles de formation situées en rez-de-chaussée.

En cas de nécessité lors d'une inscription d'une personne en situation de handicap ayant besoin d'une adaptation de nos pratiques et/ou de nos conditions d'exécution, nous contacterons l'AGEFIPH\* de votre région ([www.agefiph.fr](http://www.agefiph.fr)).

\*(Dans le cadre de l'aide apportée aux personnes en situation de handicap dans leur vie professionnel/le)

# RESTAURATION - HÔTELS

Les restaurants et hôtels disponibles à proximité vous sont communiqués sur l'application MYATSI.

# MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

## Formation exclusivement théorique:

Méthode interactive incluant des exposés et des échanges sur les expériences vécues, des études de cas, des vidéos.

## Formation théorique et pratique:

Méthode interactive incluant des exposés et des échanges sur les expériences vécues, des études de cas, des films et des travaux pratiques sur les plateformes pédagogiques (Amiante, CACES® , etc) / ateliers pratiques (Hab. Elec, SST, etc).

-

# DONNEES PERSONNELLES

Dans le cadre de vos formations au sein du groupe ATSI, vous serez amenés à nous communiquer des données personnelles du type photo d'identité, N° sécurité sociale, etc... qui seront exploitées uniquement pour générer vos certificats de formation et communiquer vos informations dans le cadre du passeport prévention géré par le gouvernement.

ATSI s'engage à protéger vos données personnelles. Pour en savoir plus sur la manière dont nous collectons, utilisons et protégeons vos données, contactez-nous : [rgpd@groupeatsi.com](mailto:rgpd@groupeatsi.com)

Certains sites sont équipés de vidéosurveillance :

- Lieux placés sous vidéosurveillance - Responsable : ATSI
- Finalité : sécurité des biens et des personnes
- Conservation 30 jours
- Droits RGPD : [dpo@groupeatsi.com](mailto:dpo@groupeatsi.com)